

**ZATWIERDZAM**

Oświęcim, 10.12.2020r.

Prezes Zarządu

Tyberiusz Kornas

***Specyfikacja  
istotnych warunków zamówienia***

**OTBS-ZP- 11/2020**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowej 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r.do 31.12.2021r.

*Osoba przygotowująca  
i przeprowadzająca postępowanie*

Wojciech Skarbek

specyfikacja zawiera 28 zapisanych stron

**Oświęcim, grudzień 2020r.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.). Przeliczenia wartości zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro wynoszące 4,2693 zł. zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).

### ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### 1. Zamawiający:

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

**Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**ul. 11 Listopada 16C**

**32-600 Oświęcim**

telefon: **33-841-17-18**

e-mail: **zamowieniapubliczne@otbs.eu**

**REGON: 357118653**

**NIP: 549-20-54-500**

strona internetowa: **www.otbs.eu**

1. Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., zwana dalej zamawiającym zaprasza do składania ofert na realizację zadania: Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowej 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r.do 31.12.2021r.
2. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **10 grudnia 2020r.**, Numer ogłoszenia **764821-N-2020** zamieszczone na stronie internetowej [www.otbs.eu](http://www.otbs.eu), oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego przy ul. 11 Listopada 16C w Oświęcimiu w dniu **10 grudnia 2020r.**
3. **Dni i godziny pracy Zamawiającego:**  
poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:00 – 15:00;  
wtorek w godzinach: 7:00- 16:00;  
piątek w godzinach: 7:00- 14:00
4. Numer referencyjny postępowania: **OTBS-ZP-11/2020**  
**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się tym numerem referencyjnym postępowania.
5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2018. poz 1986 ze. zm), zwana w dalszej części „ustawą Pzp”
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2018 poz. 1025 ze zm.) jeśli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Pzp składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za

pośrednictwem pośtańca.

8. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Powyższe nie dotyczy dokumentów o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych- oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
11. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ustawy Pzp).
13. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp).
15. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust 4 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu w tym koszty przygotowania oferty.
18. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
19. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia opisanych w Rozdziale III pkt.2.1, pkt 2.2 niniejszej SIWZ
20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „rozporządzenia 2016/679”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. 11 Listopada 16C, 32-600 Oświęcim
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Oświęcimskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. jest Pani Kinga Seweryn:
    - a) adres e-mail: kinga@informatics.jaworzno.pl
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowej 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r.do 31.12.2021r.” Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): OTBS-ZP-11/2020,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

## ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, **z zastosowaniem art. 24 aa (procedura odwrócona)**.
2. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

## ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Wspólny Słownik Zamówień CPV – CPV 90911200-8, 90610000-6, 90620000-9, 90914000-7, 77314100-5**

1. Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowa 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmował będzie m.in.:

2.1. Czystość wewnątrz budynków:

- 2.1.1. zmiatanie klatek schodowych 2 razy w tygodniu (wtorek, piątek) oraz utrzymanie w należytej czystości balustrad, parapetów, tablic ogłoszeniowych, skrzynek elektrycznych, usuwanie pajęczyn oraz omiatanie ścian z kurzu,
- 2.1.2. utrzymanie w należytej czystości korytarzy piwnicznych (sprzątanie 4 razy w roku),
- 2.1.3. mycie klatek schodowych dwa razy w miesiącu z zastosowaniem środków dezynfekujących (po zakończeniu pracy Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wykonanej usługi przez co najmniej jednego mieszkańca z klatki budynku, który składa czytelny podpis i wpisuje nr mieszkania),
- 2.1.4. wykonywanie czynności związanych z deratyzacją – dwa razy w roku przeprowadzenie akcji odszczurzania zgodnie z uchwałą RM Oświęcim, którą dostarczy Zamawiający – po zakończeniu akcji Wykonawca dostarczy potwierdzenie wykonania deratyzacji,
- 2.1.5. bezzwłoczne powiadomienie OTBS-u o dostrzeżonych uszkodzeniach w budynku oraz urządzeń lub ich wadliwym działaniu,
- 2.1.6. wywieszanie i zdejmowanie ogłoszeń z tablic informacyjnych oraz roznoszenie zawiadomień o zmianach opłat dla mieszkańców i innej korespondencji w terminie do 3-ch dni od daty przekazania przez OTBS do doręczenia,
- 2.1.7. mycie drzwi wejściowych do klatek schodowych 1 raz w miesiącu przy myciu klatek schodowych,
- 2.1.8. mycie stolarki okiennej na klatkach schodowych i w pomieszczeniach wspólnych 3 razy w roku,
- 2.1.9. zawiadomienie OTBS-u o stwierdzonych faktach nie wykonania obowiązków w zakresie wywozu nieczystości,

2.2. czystość na zewnątrz budynku:

- 2.2.1. codzienne usuwanie nieczystości – zmiatanie powierzchni chodników, placów, prześwitów,
- 2.2.2. codzienne zmiatanie terenów wokół piaskownic, miejsc do trzepania dywanów, altanki placyków śmietnikowych łącznie z terenami do nich przyległymi (poza okresem zimowym),

- 2.2.3. w okresie zimowym usuwanie śniegu i zwalczanie gołoledzi przez użycie materiałów szorstkich z chodników, dojeżdż, ulic wewnątrz osiedlowych i parkingów jak również oczyszczanie kraterów ściekowych ze śniegu i lodu do godziny 7.00 rano przez wszystkie dni miesiąca, gdy zachodzi taka potrzeba (Wykonawca pokrywa koszty zakupu piasku i soli do zwalczania gołoledzi),
  - 2.2.4. ustawianie znaków ostrzegawczych "Uwaga sople" i zgłaszanie do OTBS o konieczności ich usunięcia – znaki dostarczy Zamawiający,
  - 2.2.5. czyszczenie na bieżąco wycieraczek przed wejściami do klatek schodowych,
  - 2.2.6. bieżące opróżnianie ze śmieci koszy ulicznych,
  - 2.2.7. czyszczenie kraterów ściekowych 1 raz w miesiącu kwiecień i październik
- 2.3. tereny zielone:
- 2.3.1. codzienne usuwanie nieczystości z terenów zielonych łącznie z chodnikami w okresie poza zimowym,
  - 2.3.2. wygrabianie i wywóz liści w okresie jesiennym – koszt wywozu i składowania pokrywa Wykonawca,
  - 2.3.3. obcięcie brzegów trawnika i czyszczenie krawężników w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie wiosennym – raz w roku,
  - 2.3.4. koszenie, zgrabienie i wywiezienie trawy przez Wykonawcę 6 razy w roku (koszt wywozu i składowania pokrywa Wykonawca) – przy koszeniu należy stosować kosiarki kołowe. Wykaszarki można stosować tylko w miejscach trudno dostępnych tj. wokół drzew i krzewów,
  - 2.3.5. okopywanie, pielenie i przycinanie żywopłotów 2 razy w roku,
  - 2.3.6. pielenie gazonów – trzy razy w roku
3. Wykonawca obowiązany jest do wykonania niniejszego zakresu robót własnym sprzętem i z własnych materiałów.
  4. Wykonawca pokryje koszt przyjęcia na wysypisko odpadów oraz koszty zakupu środków do deratyzacji i środków do usuwania gołoledzi
  5. Do zakresu obowiązków nie należy:
    - 5.1. sprzątanie klatek schodowych i innych pomieszczeń wspólnego użytku po robotach remontowych
    - 5.2. usuwanie skutków awarii w pomieszczeniach (np. awaria instalacji wod-kan)W/w prace mogą być zlecone za dodatkowym wynagrodzeniem ustalonym z Wykonawcą
  6. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać mandaty nałożone przez organy powołane do sprawowania nadzoru nad utrzymaniem czystości i porządku na terenie OTBS
  7. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takiej ilości osób sprzątających, wyposażonych w odzież ochronną, żeby zapewnić rzetelne wykonywanie wszystkich czynności wymaganych opisem przedmiotu zamówienia, jednak nie mniejszej niż 2 osób które będą wykonywać czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia nie wliczając osoby koordynatora opisanej w pkt. 13. Zamawiający wymaga aby wyżej wymienione osoby zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy minimum 1/2 etatu.

9. Do zmywania, czyszczenia i konserwacji wszystkich powierzchni należy używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni środków myjących, czyszczących lub konserwujących (płynów, emulsji, past itp...). Substancje i preparaty muszą być antyalergiczne i posiadające wymagane ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1203) atesty i certyfikaty dopuszczające je do stosowania i obrotu w Polsce.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie, pomieszczenie gospodarcze (do przechowywania środków czystości i drobnych narzędzi pracy).
11. Zamawiający zapewnia Wykonawcy składowanie odpadów w kontenerach usytuowanych na terenie posesji Zamawiającego. Opróżnianie kontenerów zbiorczych należy do obowiązków Zamawiającego.
12. Na potrzeby wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca może korzystać nieodpłatnie z wody i energii elektrycznej Zamawiającego.
13. Zamawiający wymaga zapewnienia od Wykonawcy jednej osoby koordynującej pracę osób sprzątających, która zapewni stały bieżący nadzór nad osobami sprzątającymi oraz nad jakością wykonywanych prac objętych przedmiotem zamówienia. Koordynator będzie wyposażony przez Wykonawcę w telefon komórkowy oraz będzie upoważniony do kontaktów z Zamawiającym w zakresie bieżących uwag, doboru sprzętu i środków czystości itp. Koordynator będzie odpowiedzialny za przekazywanie osobom sprzątającym uwag, zastrzeżeń i poleceń Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
14. Do wykonywania prac na wysokości powyżej 1 m Wykonawca zobowiązany jest skierować osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
15. Wykonawca jest zobowiązany w czasie wykonywania usług sprzątania do zapewnienia należytego ładu i porządku, zabezpieczenia miejsc wykonywania usług. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego spowodowane działaniem Wykonawcy podczas wykonywania czynności sprzątania.
16. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę, wykonujące czynności sprzątania nieruchomości Zamawiającego, muszą posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności na dzień rozpoczęcia pracy.
17. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę, wykonujące czynności sprzątania nieruchomości Zamawiającego obowiązują zakaz:
  - 1) wprowadzania osób trzecich do budynków i posesji Zamawiającego,
  - 2) picia alkoholu, spożywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie budynków i posesji Zamawiającego,
  - 3) stawiania się do miejsca świadczenia usług sprzątania (budynków, posesji) w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających
18. **Wykonawca winien obejrzeć teren do sprzątania przed złożeniem oferty.** Obejrzenie terenu objętego niniejszym zamówieniem jest możliwe wyłącznie po uprzednim kontakcie z Zamawiającym.
19. **Warunki rozliczenia prac:**
  - 19.1. Ustala się wynagrodzenie miesięczne za przedmiot zamówienia ustalone w oparciu o dołączony załącznik nr 1, 1a, aa, 1aaa, 1b specyfikacji (wykonanie zadania w zakresie obejmującym daną porę roku i wytyczne ilościowe oraz krotkości za dany okres rozliczeniowy) wraz z podatkiem VAT niepodlegające waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
  - 19.2. Termin płatności ustala się do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę.



- 19.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar przewidzianych w umowie.

## 20. Umowy o pracę:

- 20.1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018.917 j.t.).
- 20.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca lub podwykonawcy mają obowiązek przedstawić wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę.
- 20.3. Ponadto wykonywanie przedmiotowych prac powinno wypełniać warunki powstania stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy tj. stosunek pracy jest zobowiązaniem pracownika względem pracodawcy do wykonywania wyznaczonego rodzaju pracy, która przebiega w określonym przez pracodawcę miejscu i czasie, a także odbywa się pod jego kierownictwem.

## 21. Ubezpieczenie:

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa ubezpieczeniowa obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację zamówienia. Ubezpieczeniu podlegać muszą w szczególności:
- 21.1.1. usługi, materiały oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem, w tym szkody w mieniu Zamawiającego
- 21.1.2. odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami sprzątnania, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

#### **ROZDZIAŁ IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

## ROZDZIAŁ V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:

### I. NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

#### **1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2016r. p. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.1463),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może na podstawie art. 24 ust 5 wykluczyć wykonawcę:**

- 1) *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. 2017r., poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171);*
- 2) *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.*
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **II. SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. w zakresie **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej wymaganej przepisami prawa**- Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na transport odpadów o kodach:  
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji  
20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne  
20 03 03 Odpady z czyszczenia ulic i placów  
Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.  
(Art.49.ust. 1, Art. 50 ust. 1 pkt. 5)
2. w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
  - Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
    - 1) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł
    - 2) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 20.000,00 zł
3. warunki udziału w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**:  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:
  - 1) W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi których okres realizacji wynosił minimum 12 miesięcy, wartość każdej z nich wynosiła min. 80.000PLN, oraz każda obejmowała swym zakresem: - bieżące utrzymanie czystości części wspólnych o łącznej powierzchni min. 2000m<sup>2</sup> (klatki schodowe, piwnice itd.) budynków mieszkalnych wielorodzinnych co najmniej 3 kondygnacyjnych, wraz z utrzymaniem czystości na terenach przyległych do nich (parkingi, chodniki, drogi dojazdowe, tereny zielone), zimowe utrzymanie dróg, chodników, ciągów pieszo jezdnych, parkingów o łącznej powierzchni min. 14.000m<sup>2</sup> oraz utrzymanie i pielęgnacje terenów zielonych o łącznej powierzchni min 10.000m<sup>2</sup>
  - 2) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług. Minimum Jedna osoba koordynująca pracami, minimum dwie osoby wykonujące czynności faktyczne związane z przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż stosowna sytuacja, o której mowa w ust. 4 , wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 7
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego i że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie dostarczane w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, winno zawierać w swojej treści informacje dotyczące co najmniej:
- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający w celu oceny stopnia i rzeczywistego dostępu Wykonawcy do dysponowania przez niego zasobami innych podmiotów, na których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, może, poza zobowiązaniem, o którym mowa w ust. 7, może żądać również od Wykonawcy, przedłożenia dokumentów dowodowych, zawierających w szczególności informacje wymienione w ust. 6 pkt 1 – 4, które Wykonawca polegający na zasobach innych podmiotów w stosownej sytuacji powinien posiadać.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust II.
10. **W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (przesłanki obligatoryjne).**

## ROZDZIAŁ VI – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 lit. a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć na **załączniku nr 3 do s.i.w.z.**
3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 lit. b) Wykonawca zobowiązany jest złożyć na **załączniku nr 2 do s.i.w.z.**

### 4. PO OPUBLIKOWANIU INFORMACJI Z PRZEPROWADZENIA PROCEDURY OTWARCIA OFERT

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące powiązania między wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 4 do ewentualnego wykorzystania**).

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, w art. 25 ust. 5 ustawy Pzp**
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 8. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY:

#### 8.1. Odnosnie potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

##### 8.1.1. *Dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej wymaganej przepisami prawa*

- 1) Potwierdzenie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r.o odpadach Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm. (Art.49.ust. 1, Art. 50 ust. 1 pkt. 5) w przedmiocie transportu odpadów o kodach:

20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji

20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

20 03 03 Odpady z czyszczenia ulic i placów

### 8.1.2. *Dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej*

- 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych (minimum 20.000,00 PLN ) lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert
- 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 200.000,00 PLN

### 8.1.3. *Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej*

- 1) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

### 8.2. Odnoszące wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia



społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8.2:

- 1) pkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał złożenia dokumentów, które określą:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

16. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 8.

17. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 8 , dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia,

a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

18. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

19. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

20. **Inne wymagane dokumenty:** wykaz imienny osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnianiu tych osób na podstawie umowy o pracę składane wraz z ofertą oraz przed podpisaniem umowy.

21. W zakresie nie uregulowanym zapisami s.i.w.z. zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **ROZDZIAŁ VII – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, lub e-mailem na adres: **zamowieniapubliczne@otbs.eu** Jeżeli zamawiający
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania drogą elektroniczną na adres **zamowieniapubliczne@otbs.eu**, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **Wojciech Skarbek** w godzinach pracy Zamawiającego

## ROZDZIAŁ VIII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości 4.000,00 PLN**
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **przed dniem 18 grudnia 2020r. godz. 9:00**

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy zamawiającego:

**Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**BANK PEKAO S.A. 54 1240 1170 1111 0000 2418 4623**

W tytule przelewu należy wpisać: **wadium w przetargu OTBS-ZP-11/2020**

**Wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Oznacza to, że wymagana kwota wadium musi być zaksięgowana na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone **w innej formie niż pieniężna** należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w kasie Zamawiającego. Kasa Zamawiającego znajduje się w jego siedzibie
8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi zawierać w szczególności:
  - 1) zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierającego oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a, lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji – nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji,
  - 4) wysokość wadium zgodną z określoną w SIWZ,
  - 5) wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium, dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, zawierający informację o udzieleniu poręczenia w wypadku udzielenia poręczenia, lub że udzielona gwarancja w wypadku udzielenia gwarancji, stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Oświęcimskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w przetargu nieograniczonym w postępowaniu numer **OTBS-ZP-11/2020** o udzielenie zamówienia na wykonanie zamówienia pod nazwą „Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowa 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojogo 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.”

9. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ IX – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

### **DOTYCZY WSZYSKICH CZĘŚCI**

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## ROZDZIAŁ X – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski, z uwzględnieniem zapisów rozdziału VI niniejszej SIWZ.
4. Formularz ofertowy oraz oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, umowie konsorcjum.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w punkcie 5.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne i opatrzone imienną pieczęcią.
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 5 albo 6. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się aby wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
12. Zaleca się aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
13. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
15. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „.
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Ofertę wraz z żądanymi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
18. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada wykonawca. Złe zabezpieczenie lub złe oznaczenie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
19. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1137), art. 297 §1.: „ Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu **lub instytucji dysponujących środkami publicznymi** - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego **lub zamówienia**

**publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.**

20. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej
21. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,  
32-600 Oświęcim, ul. 11 Listopada 16C  
oferta w przetargu nieograniczonym**

**„Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowa 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

**Nie otwierać przed terminem: 18 grudzień 2020r., godz. 9:10**

Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem wykonawcy

22. Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. polskiej placówki pocztowej operatora publicznego, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony w pkt.21 i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

**Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,  
32-600 Oświęcim, ul. 11 Listopada 16C  
oferta w przetargu nieograniczonym**

**„Utrzymanie czystości w budynkach przy ulicy Sadowej 16, 20, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 11 Listopada 3, Zagrodowa 31 na osiedlu Stare Stawy oraz budynku Plac Słoneczny 4 w Oświęcimiu, utrzymania czystości na terenach bezpośrednio przyległych do nich (parkingi, chodniki, tereny zielone) oraz utrzymania zieleni i terenów przyległych przy budynkach OTBS na ulicach Tysiąclecia 53 i Więźniów Oświęcimia 10 oraz Nojego 1-3 w Oświęcimiu w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.”**

**dostarczyć do Oświęcimskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. 11 Listopada 16C, 32-600 Oświęcim, do dnia 18 grudzień 2020 r. do godz. 9:00.**

Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem wykonawcy.

23. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

**„NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (t. j. DZ. U. z 2017 r. poz. 229).**

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

## ROZDZIAŁ XI - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. 11 Listopada 16C, 32-600 Oświęcim**

Wykonawca na złożony wniosek, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

2. Termin składania ofert upływa 18 grudzień 2020 r. o godzinie 9:00
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi 18 grudzień 2020r. o godzinie 9:10 w siedzibie Zamawiającego: Oświęcimskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. 11 Listopada 16C, 32-600 Oświęcim
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Po otwarciu ofert zostanie odczytana: nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
9. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.



## ROZDZIAŁ XII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

1. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze szczegółowego opisu poszczególnych części przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących w zakresie wykonania zamówienia przepisów prawa i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  2. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
  3. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług jeżeli na podstawie drębnych przepisów podmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
  5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
  7. Zamawiający poprawi w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z s.i.w.z. niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- O dokonanych poprawkach zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta zostanie
- poprawiona.

**ROZDZIAŁ XIII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich wagami

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	100%

Ilość punktów przyznana dla kryterium, o których mowa będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny do zaoferowanych według poniższego wzoru w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku:

$$Kc = (C_{\min} / C) \times 100$$

gdzie:

$Kc$  = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy za kryterium cena,

$C_{\min}$  = najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert,

$C$  = cena oferty ocenianej.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego (w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku). Maksymalną liczbę punktów **100 pkt.** otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

#### ROZDZIAŁ XIV – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo: oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
3. Wykonawca będący spółką prawa handlowego zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego do przedłożenia dokumentów przewidzianych w art. 23 Ksh (w zależności od wysokości kapitału zakładowego – uchwała zgromadzenia wspólników, umowa spółki, uchwała Walnego Zgromadzenia): oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - a) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,*
  - b) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do s.i.w.z., które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - *w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;*
  - c) złożenia wykazu osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika, oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyliła się od podpisania umowy a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 1, 3 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Polska Kasa Opieki SA I Oddział w Bielsku-Białej Filia Nr 1 w Oświęcimiu **Nr 54 1240 1170 1111 0000 2418 4623** najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź dopuszczalne jest wyłącznie w dniu zawarcia umowy.

- 1) Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego rozdziału.
- 3) Zamawiający może na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
- 4) W przypadku wniesienia zabezpieczenia przez wykonawcę w pieniądzu, Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 5) W przypadku wniesienia zabezpieczenia przez wykonawcę w pieniądzu Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przedmiotu zamówienia Zamawiający pozostawi kwotę ustaloną przez strony w umowie w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 6) Kwota zabezpieczenia, o której mowa w punkcie 1.5 zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości,
- 7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia z tytułu rękojmi.
- 8) **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.**
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub firma ulegnie likwidacji.
- 10) Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez zatrzymanie kwoty stanowiącej 5% wartości z każdej należnej faktury wystawionej przez Wykonawcę w okresie wykonania przedmiotu umowy.

2. Za okres przechowywania wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu będą zwracane odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XVI – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY :**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku do niniejszej specyfikacji – „projekt umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.

## **ROZDZIAŁ XVII – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 1 odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest

zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
17. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. W wypadku uwzględnienia przez zamawiającego całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
18. W przypadku, o którym mowa w pkt. 17 zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
19. Wykonawcy przysługuje możliwość wniesienia sprzeciwu co do uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W wypadku jego wniesienia Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.
21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**ROZDZIAŁ XVIII - OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

**ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ XX - ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**ROZDZIAŁ XXI - OFERTY WARIANTOWE:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ XXII - INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@otbs.eu](mailto:zamowieniapubliczne@otbs.eu)

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.otbs.eu](http://www.otbs.eu)

**ROZDZIAŁ XXIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.



## **ROZDZIAŁ XXIV – INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ XXV – ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W takim przypadku wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **ROZDZIAŁ XXVI – WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XXVII – PODWYKONAWCY**

1. W ramach realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawców zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

## **ROZDZIAŁ XXVII – DIALOG TECHNICZNY**

Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego w rozumieniu art. 31a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

### **Załączniki do SIWZ**

**załącznik nr 1, 1a, 1 aa, 1aaa, 1b**, – formularz ofertowy – **składany wraz z ofertą** (wzór)

**załącznik nr 2** – oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **składane wraz z ofertą** (wzór)

**załącznik nr 3** – oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia – **składane wraz z ofertą** (wzór)

**załącznik nr 4** – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **składane w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert** (wzór)

**załącznik nr 5** – wykaz osób (wzór)

**załącznik nr 6** – wykaz usług (wzór)

**załącznik nr 7** – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór)

**załącznik nr 8** – projekt umowy o wykonanie zamówienia publicznego